Принято
Решением Общего Собрания ГБДОУ детского сада № 52 Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 30 августа 2024 г.

С учётом мотивированного мнения профессионального союза работников Образовательного учреждения
Протокол № 3 от 28.08.2024 г.

Учтено мнение Совета родителей
Протокол №3 от «30» августа 2024 г.

Утверждено:
Приказом по ГБДОУ детскому саду №52 Кировского района Санкт- Петербурга
Приказ от 29.08.2024 г. № 151
Заведующий ГБДОУ д/с № 52
_____ А.С. Платонова
МП

Платонова Анастасия Сергеевна

Подписано: Платонова Анастасия Сергеевна
DN: cn=Платонова Анастасия Сергеевна, c=RU, o=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 52 КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, email=dou52@kirov.spb.ru
Дата: 2024.08.30 13:36:32 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об организации деятельности по оказанию платных услуг в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 52 Кировского района Санкт-Петербурга (далее ОУ), далее - «Положение», разработано на основе:

- Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- распоряжения Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей и признании утратившим силу распоряжения Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726 –р (вместе с Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года);
- Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 14.07.2022) «О защите прав потребителей»;
- постановления Правительства РФ № 1441 от 15.09.2020 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- иными нормативными правовыми актами
  в соответствии с:
  - Уставом, утверждённым распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 14.02.2022 года №262-р (далее – Устав);
- лицензией (бессрочно) от 07.12.2016. рег.№ Л035-01271-78/00346738 на осуществление дополнительного образования детей и взрослых (далее –лицензия).

1.2. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности ОУ, приносящей доход, и осуществляется на основании разрешения Учредителя

1.3. Платные образовательные услуги оказываются воспитанникам и населению за рамками образовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках

деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемой Учредителем.
1.4. Отказ от предлагаемых ОУ платных образовательных услуг не влияет на участие воспитанника в реализации образовательных программ.
1.5. Настоящее Положение принимается решением Общего Собрания ОУ и утверждается заведующим ОУ.
1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ.
1.7. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Общего Собрания ОУ и утверждается приказом заведующего ОУ. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в ОУ являются:
- удовлетворение потребностей воспитанников в получении дополнительного образования и развития личности воспитанника;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения;
- совершенствование учебно-материальной базы государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения

3. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ,
ОКАЗЫВАЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. ОУ оказывает следующие виды платных образовательных услуг - обучение по дополнительным образовательным и учебным программам.
3.2. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется государственным дошкольным образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.
3.3. К платным образовательным услугам не относятся: - снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации образовательных программ основного образования; - реализация образовательных программ с дополнительной (углубленной) подготовкой в соответствии со статусом ОУ; - индивидуальные и групповые занятия.
3.4. Перечень платных образовательных услуг на учебный год принимается Общим Собранием работников ОУ и утверждается приказом заведующего с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей ОУ по оказанию пользующихся спросом видов услуг.
3.5. В случае изменения решением Общего Собрания ОУ видов, оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года, перечень платных образовательных услуг подлежит повторному утверждению.

4.РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Стоимость оказываемых ОУ платных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.
4.2. Порядок расчета платных образовательных услуг:
4.2.1. Устанавливается стоимость занятий в месяц с одного Потребителя.
4.2.2. Устанавливается количество Потребителей данной дополнительной платной образовательной услуги.

4.2.3. Доходы от платных образовательных услуг рассчитываются путем произведения сумм: Цена дополнительной услуги с одного потребителя х Количества потребителей дополнительной услуги.
4.3. Затраты на организацию платной услуги исчисляется путем сложения сумм Фонда оплаты труда работников и Отчислений на оплату коммунальных услуг.
4.3.1. Фонд оплаты труда работников, занятых в организации и проведении платных образовательных услуг составляет 80 % от дохода в том числе:
- Заработная плата сотрудников участвующих в предоставлении платных образовательных услуг в соответствии с утвержденным штатным расписанием и тарификацией;
- Резерв отпусков
- Начисления на заработную плату - 30,2%
4.3.2. Отчисления на оплату коммунальных услуг- 3% (от дохода)
4.4. Фонд развития учреждения.
Расчет производится путем разности сумм: Доход от платной образовательной услуги и затраты на организацию платной образовательной услуги. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, также за минусом отчислений в бюджет (начисления в фонд оплаты труда, налоги) и восстановления коммунальных платежей) расходуются на нужды ОУ, согласно «Положению о поступлении и расходовании доходов полученных от оказания платных образовательных услуг, благотворительных средств в ГБДОУ детском саду № 52 Кировского района Санкт-Петербурга»

5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей ОУ
5.2. Решение об оказании в текущем учебном году платных образовательных услуг принимается Общим Собранием ОУ на основании настоящего Положения.
5.3. Общее Собрание ОУ
- устанавливает перечень оказываемых платных образовательных услуг с указанием их стоимости для одного потребителя;
- поручает конкретным работникам ОУ осуществление организационной работы по обеспечению оказания платных образовательных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.
5.4. Платные образовательные услуги оказываются на основании принятых Педагогическим советом ОУ и утвержденных приказом заведующего ОУ дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ОУ.
5.5. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся в соответствии с расписанием и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.
5.6. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно графику, отражающему время начала и окончания занятий в порядке оказания платных образовательных услуг.
5.7. Учебными пособия, расходными материалами, обучающиеся воспитанники, получающие платные образовательные услуги, обеспечиваются, за счет средств, полученных от реализации платных образовательных услуг. Учебники, обучающимся по платным образовательным услугам не предусмотрены.
5.8. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.
5.9. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров ОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.
5.10. ОУ не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.10. Договор об оказании платной образовательной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
- место заключения договора;
- дату заключения;
- полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам;
- исполнитель, наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица (далее заказчик)
- фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение (далее обучающийся)
- сроки освоения образовательной программы на момент подписания Договора;
- права и обязанности Исполнителя и Заказчика, действующего в интересах несовершеннолетнего Обучающегося.
- стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты;
- основания изменения и расторжения договора;
- ответственность Исполнителя и Заказчика, действующего в интересах несовершеннолетнего Обучающегося.
- и другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательной услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество заведующего образовательного учреждения, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) от имени заказчика обучающегося.
5.11. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
5.12. До заключения договора родители (законные представители) воспитанников должны быть обеспечены полной и достоверной информацией о ГБДОУ и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:
- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.
5.13. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся заведующим ОУ должны быть предоставлены:
- Закон о защите прав потребителя;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательной услуг;
- Устав;
-лицензия, настоящее Положение и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- дополнительные образовательные программы и учебно-тематическое планирование видов деятельности, расчет стоимости платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.
5.13. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.14. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету, путем предоставления платежного документа.
5.15. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
5.16. Снижение стоимости платных образовательных услуг настоящим положением не предусмотрены.
5.17. Перерасчёт стоимости пропущенных занятий не производится. Если платные образовательные услуги в случае пропуска обучающимся занятий по болезни не оказывались в течении всего календарного месяца, то в месяце следующим за отчётным, обучающемуся будут оказаны платные образовательные услуги без оплаты в случае предварительной полной оплаты услуги. Документом, подтверждающим пропуск занятий по уважительной причине, является официально заявленная справка из медицинского учреждения.
5.18. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг работникам ОУ устанавливается в форме постоянной доплаты из привлеченных дополнительных средств бюджетного финансирования на весь период деятельности по оказанию платной образовательной услуги.
5.19. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг лицам, не являющимся работниками образовательного учреждения и принятым по трудовому договору, в форме ежемесячной заработной платы, выплачиваемой из привлеченных дополнительных средств бюджетного финансирования в течение всего периода деятельности по оказанию платной образовательной услуги согласно трудовому договору.
5.20. Не допускается привлечение к оказанию платных образовательных услуг педагогического работника, осуществляющего образовательную деятельность в данной образовательной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.
5.21. ОУ не требует приобретения родителями учебных пособий для реализации образовательных программ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ЗАКАЗЧИКОВ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору ОУ и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
6.2. При обнаружении недостатков, оказанных платных образовательных услуг, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, родители (законные представители) заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор, предупредив об этом исполнителя ОУ.
6.3. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены ОУ или имеют существенный характер.
6.4. Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих платные образовательные услуги ведется «Книга замечаний и предложений». Местонахождением «Книги замечаний и предложений» является кабинет заведующего ОУ.